единый оператор испытаний

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЕДИНЫЙ ОПЕРАТОР ИСПЫТАНИЙ»
(ООО «ЕДИНЫЙ ОПЕРАТОР ИСПЫТАНИЙ»)

ПОЛИТИКА

Утверждаю
Генеральный директор
_____С.Н. Гуреев

от 06.11.2026 № ПЛ-01-04-1-2026

в области противодействия мошенничеству и коррупции

1. РАЗРАБОТАН руководителем направления по корпоративной защите ООО «Едины оператор испытаний»
2. ВЛАДЕЛЕЦ ПРОЦЕССА руководителем направления по корпоративной защите ООО «Едины оператор испытаний»

Введение

Настоящая политика в области противодействия мошенничеству и коррупции (далее – Политика) является основополагающим внутренним нормативным документом ООО «Единый оператор испытаний» (далее – Общество) в области противодействия мошенничеству и управления коррупционными рисками.

Требования настоящей Политики соответствуют принципам честного и ответственного ведения бизнеса Общества, стремлению к усовершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и высоким этическим стандартам.

Коррупция является серьезной проблемой для экономического развития во всем мире и проблемой мирового масштаба. ООО «Единый оператор испытаний» заявляет о полном неприятии коррупции в любых деловых контактах и операциях во всех странах, где осуществляет свою деятельность.

Принцип неприятия коррупции означает недопустимость прямого или косвенного, личного или через какое-либо посредничество вовлечения Общества в коррупционные проявления вне зависимости от практики ведения бизнеса в той или иной стране.

Общество принимает меры к профилактике и пресечению случаев мошенничества как со стороны связанных с ней лиц, так и со стороны недобросовестных участников рынка, строго соблюдает законодательство Российской Федерации и иных стран, нормы которых применимы в отношении деятельности Общества. Все правила и процедуры Общества в области противодействия мошенничеству и коррупции соответствуют нормам применимого законодательства.

Положения настоящей Политики подлежат совершенствованию в соответствии с изменениями законодательства, требованиями, связанными с корпоративной политикой, а также стратегией развития Общества.

Оглавление

1. Область применения 4
2. Нормативные ссылки 4
3. Термины и сокращения 4
4. Цель и задачи политики 7
5. Основные принципы противодействия мошенничеству и коррупции 8
6. Превентивные меры противодействия мошенничеству и коррупции 10
7. Методы и процедуры противодействия мошенничеству и коррупции 12
8. Основные принципы реализации бизнес-процессов, подверженных рискам мошенничества и коррупции 15
9. Заинтересованные стороны 19
10. Требования политики 19
11. Правовые и методологические основы политики 19
12. Заключительные положения 21
Библиография 24

1. Область применения

1.1. Настоящая Политика устанавливает минимальные стандарты поведения, которые обязаны соблюдаться работниками Общества во всех странах при взаимодействии как с должностными лицами, так и с любыми частными лицами.

1.2. Положения настоящей Политики вступают в силу с момента ее утверждения и действуют до момента утверждения актуализированной версии политики, либо отмены настоящего документа.

1.3. Положения настоящей Политики предназначены для исполнения всеми структурными подразделениями Общества.

1.4. Положения настоящей Политики подлежат внедрению во всех филиалах/ОЦ Общества без возможности адаптации.

1.5. Все работники Общества, вне зависимости от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие положения настоящей Политики.

1.6. В случае противоречия локальных нормативных актов Общества требованиям настоящей Политики, настоящая Политика имеет преимущественную силу.

2. Нормативные ссылки

В настоящем документе содержатся ссылки на следующие нормативные и организационно-распорядительные документы Общества:

– Положение о закупках товаров, работ, услуг Общества от 22.07.2025 № ПО-01.03-01;

– Положение об ОПИ и НИОКР от 20.07.2026 № ПО-03-1-2026;

– Процесс проведения проверок контрагентов от 08.06.2026 № И-8.4-01;

– Положение о регулировании конфликта интересов от 06.11.2026 № ПО-01-04-1-2026;

– Кодекс корпоративной этики Общества от 01.07.2025 № КД-03.01-01;

– Положение о комиссии по корпоративной этике Общества от 01.08.2025 № ПО-03.01-03.

3. Термины и сокращения

3.1. В документе используются следующие универсальные термины и сокращения:

Взяточничество – разновидность коррупционных действий, признаваемых предложением, обещанием, дачей взятки, требованием, согласием получить, получением взятки, посредничеством во взяточничестве и провокацией взятки в соответствии с применимым законодательством.

Горячая линия – система сбора и обработки информации о признаках и фактах мошенничества и коррупции, нарушениях требований законодательства, нормативных документов и Кодекса корпоративной этики Общества, а также о предполагаемых случаях намеренного действия или бездействия, негативно влияющих на сохранность активов Общества, эффективность их использования, репутацию или иным образом противоречащих интересам Общества. Цель горячей линии – предоставить возможность любому лицу анонимно или открыто сообщить Обществу о совершённых или планируемых нарушениях, связанных с деятельностью Общества.

Общество – Общество с ограниченной ответственностью «Единый оператор испытаний».

Должностные лица – лица, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющие функции представителей законодательной, исполнительной, судебной власти любого государства, а также лица, выполняющие управленческие функции, в том числе организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в органах государственной власти и местного самоуправления любого государства, государственных и муниципальных учреждениях либо в Вооруженных Силах или ином воинском формировании Российской Федерации и иностранных государств, в государственных и муниципальных предприятиях, в коммерческих и некоммерческих (в том числе иностранных и международных) организациях.

Должность государственной службы Российской Федерации – должность государственной или муниципальной службы, включенная в перечень должностей Федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденный Указом Президента РФ от 18.05.2009 № 557 [1].

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Общества, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Общества. Под личной заинтересованностью, понимается заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц.

Контрагенты – юридические и физические лица, взаимодействующие с Обществом на основании гражданско-правового договора (за исключением связанных лиц), а также юридические и физические лица, взаимодействующие с Обществом в рамках преддоговорных отношений.

Коррупция или коррупционные действия:

– обещание, предложение или предоставление финансовой или иной выгоды (имущества, в том числе денег и ценных бумаг; услуг имущественного характера; имущественных прав; освобождения от исполнения имущественных обязательств) должностным лицам в целях побуждения их к совершению или вознаграждения их за совершение действий (бездействия), не отвечающих принципу законности, критериям добросовестности и беспристрастности, в том числе в целях определения условий заключения, исполнения или прекращения сделок, осуществления или продолжения хозяйственной деятельности, получения или сохранения имущества в хозяйственной деятельности, получения преимуществ, выгод или достижения иных целей;

– просьба, требование, согласие принять, принятие финансовой и иной выгоды от любых должностных лиц, если лицо знает или предполагает, что взамен ему или его связанным лицам необходимо будет осуществить в интересах должностных лиц действия (бездействие), не отвечающие принципу законности, критериям добросовестности и беспристрастности;

– просьба, требование, согласие принять, принятие финансовой и иной выгоды от любых должностных лиц в качестве вознаграждения за совершенные в интересах этих должностных лиц действия (бездействие), не отвечающие принципу законности, критериям добросовестности и беспристрастности;

– все прочие действия, квалифицируемые применимым законодательством как злоупотребление служебным положением, злоупотребление полномочиями, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, коммерческий подкуп, провокация взятки или коммерческого подкупа, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, или действия, иным образом нарушающие требования применимого законодательства.

– прочие действия, связанные с предоставлением/обещанием или принятием/требованием финансовых или иных выгод, которые могут признаваться не соответствующими корпоративной этике, недопустимыми и/или незаконными.

Коррупционная деятельность – внешние проявления коррупции, выражающиеся в систематически осуществляемых действиях.

Коррупционные риски – условия и обстоятельства, создающие потенциальную возможность совершения коррупционных действий.

Мошенничество или мошеннические действия – действия работников Общества, связанных лиц или любых третьих лиц:

– совершаемые путем обмана (сообщение заведомо ложных сведений, умолчание об истинных фактах, умышленные действия, направленные на введение лица в заблуждение) или злоупотребления доверием (использование с корыстной целью доверительных отношений, обусловленных служебным положением либо личными, дружескими, родственными связями; принятие обязательств при заведомом отсутствии намерения их выполнить), и

– направленные на хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество (вещи, включая деньги и ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права; результаты работ и услуг; охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации).

Оговорка по соблюдению законодательства в сфере противодействия мошенничеству и коррупции – обязательства по соблюдению применимого законодательства в сфере борьбы с коррупцией и недопущению совершения мошеннических и коррупционных действий, являющиеся частью гражданско-правовых договоров, заключаемых Обществом с ее контрагентами, и трудовых договоров, заключаемых ЕОИ с ее работниками.

Ответственное подразделение Общества – направление по корпоративной защите Общества, на которое возложена ответственность за реализацию настоящей политики, включая, помимо прочего, функции осуществления текущего контроля и периодической оценки коррупционных рисков и рисков мошенничества, комплексной оценки внутренних правил и процедур Общества на предмет их соответствия задачам противодействия мошенничеству и коррупции и инициирования изменений или принятия новых локальных нормативных актов и распорядительных документов.

ОЦ (операционный центр) – обособленное подразделение Общества, расположенное вне места нахождения Общества и выполняющее все его функции либо их часть.

Подарок – товарно-материальная ценность или иная выгода, полученная Обществом и работником ЕОИ на безвозмездной основе, и признаваемая подарком в соответствии со сложившейся деловой практикой.

Подарочный фонд – набор товарно-материальных ценностей, приобретаемых ЕОИ для осуществления ее представительских функций и вручаемых третьим лицам в качестве протокольных подарков.

Протокольный подарок – учитываемая в подарочном фонде Общества товарно-материальная ценность, предназначенная для вручения от имени Общества.

Применимое законодательство – законодательные акты Российской Федерации, а также все обязательные к применению в отношении Общества нормативные акты иностранных государств в области противодействия мошенничеству и коррупции.

Представительские расходы – расходы Общества, осуществляемые в целях финансирования официальных приемов, проведения деловых переговоров, обслуживания представителей других организаций в целях установления и поддержания сотрудничества, и деловых контактов Общества, в том числе расходы в рамках существующих договорных обязательств и в случаях, предусмотренных законодательством.

Процедуры выбора контрагентов – процедуры отбора контрагентов Общества, осуществляемые в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Общества.

Работник – физическое лицо, состоящее в трудовых правоотношениях с Обществом, осуществляющее трудовую деятельность на основании срочного трудового договора или договора на неопределенный срок с Обществом.

Риски мошенничества – условия и обстоятельства, создающие потенциальную возможность совершения мошеннических действий.

Связанные лица – физические и юридические лица, действующие совместно с Обществом и/или под контролем Общества, и/или представляющие Общество (за исключением работников), в том числе физические лица, оказывающие Обществу услуги или выполняющие работы на основании гражданско-правового договора.

Спонсорская деятельность – добровольная деятельность Общества по оказанию гражданам или юридическим лицам помощи, в том числе денежных средств, оказанию услуг, предоставлению иной поддержки, включающая в себя обоснование целей спонсирования и результатов вложения средств, составление отчета о расходах.

Топ-менеджеры – члены Совета директоров Общества, члены Правления Общества, генеральный директор Общества.

Третьи лица – должностные лица, контрагенты Общества, а также иные лица, осуществляющие управленческие, в том числе организационно-распорядительные и административно-хозяйственные функции в организациях всех форм собственности.

Филиал Общества – обособленное подразделение Общества, расположенное вне места нахождения Общества и выполняющее все его функции либо их часть.

4. Цель и задачи Политики

4.1. Цель политики

Настоящая Политика разработана в целях выявления, предотвращения, минимизации рисков противоправного, неэтичного, коррупционного поведения в Обществе и случаев мошенничества, связанных с Обществом, на основании установления единого стандарта поведения. Настоящая Политика направлена на формирование у всех работников и руководителей Общества единообразного понимания сути коррупционных и мошеннических действий в любых формах и проявлениях для предотвращения и пресечения ситуаций, и действий, которые потенциально могут нарушить применимое законодательство о мошенничестве и коррупции.

4.2. Задачи политики

Задачами настоящей Политики являются:

– формирование у работников Общества культуры этичного поведения и негативного отношения ко всем проявлениям коррупции и мошенничества;

– установление принципов и правил противодействия коррупции и мошенничеству в Обществе;

– создание системы стимулов к правомерному, этичному поведению, неприятию мошенничества и коррупции;

– формирование единого стандарта антикоррупционного поведения;

– обобщение и разъяснение основных требований законодательства Российской Федерации и применимого иностранного законодательства в сфере противодействия мошенничеству и коррупции;

– формирование деловой практики Общества для противодействия мошенничеству и коррупции;

– управление коррупционными рисками и рисками мошенничества.

5. Основные принципы противодействия мошенничеству и коррупции

Настоящая Политика основана на следующих принципах:

– принцип соразмерности применяемых процедур существующим коррупционным рискам и рискам мошенничества;

– принцип непосредственного участия топ-менеджеров в реализации мер по противодействию мошенничеству и коррупции;

– принцип надлежащей периодической оценки коррупционных рисков и рисков мошенничества;

– принцип должной осмотрительности;

– принцип коммуникации и обучения;

– принцип постоянного контроля и мониторинга.

Принципы Общества в области противодействия мошенничеству и коррупции подлежат применению во всех филиалах/ОЦ Общества.

5.1. Соразмерность применяемых процедур коррупционным рискам и рискам мошенничества

Общество разрабатывает и внедряет необходимые и достаточные процедуры по предотвращению мошенничества и коррупции, разумно отвечающие уровню выявленных коррупционных рисков и рисков мошенничества, и контролирует их соблюдение. Применяемые процедуры являются комплексом превентивных и пресекательных мероприятий, направленных на предотвращение и минимизацию риска мошенничества и коррупции в Обществе. Все применяемые процедуры должны быть четкими, эффективными, осуществимыми. Конкретные процедуры, направленные на предотвращение совершения мошеннических и коррупционных действий, должны быть соразмерны существующим рискам.

5.2. Непосредственное участие топ-менеджеров в реализации мер по противодействию мошенничеству и коррупции

5.2.1. Топ-менеджеры Общества формируют единый этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям мошенничества и коррупции на всех уровнях, что служит ориентиром добросовестного поведения работников Общества и формирует деловую практику Общества в области противодействия мошенничеству и коррупции.

5.2.2. Топ-менеджеры Общества контролируют деятельность по выявлению, предотвращению, минимизации коррупционных рисков и рисков мошенничества в Обществе.

5.2.3. Вовлеченность топ-менеджеров в процедуру управления коррупционными рисками и рисками мошенничества служит гарантией эффективного применения настоящей политики.

5.3. Надлежащая периодическая оценка коррупционных рисков и рисков мошенничества

5.3.1. Общество проводит выявление, оценку и периодическую переоценку коррупционных рисков и рисков мошенничества, характерных для её потенциально уязвимых бизнес-процессов. При выявлении и оценке рисков Общество учитывает всю полноту информации о деятельности и планах Общества, в том числе инвестиционных и стратегических, доступную на момент проведения оценки и переоценки.

5.3.2. Общество оценивает природу и степень существующих для него потенциальных внутренних и внешних коррупционных рисков, и рисков мошенничества. Оценка должна осуществляться на периодической основе.

5.3.3. Надлежащая периодическая оценка коррупционных рисков и рисков мошенничества осуществляется в рамках системы управления рисками Общества.

5.3.4. Общество прилагает все усилия для исключения взаимоотношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего, по возможности, проводит проверку уровня неприятия контрагентов к коррупции, в том числе проверку наличия у контрагентов собственных процедур или политик в сфере противодействия мошенничеству и коррупции, их готовность включать в договоры условия оговорки по соблюдению применимого законодательства в сфере противодействия мошенничеству и коррупции, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения мошенничества и коррупции.

5.4. Должная осмотрительность

Общество, по возможности, проводит проверку надежности в отношении всех лиц, которые оказывают или будут оказывать услуги в интересах и/или от имени Общества для того, чтобы предотвратить совершение мошеннических и коррупционных действий, связанных с Обществом. При этом, учитывается принцип соразмерности применяемых процедур коррупционным рискам.

5.5. Коммуникации и обучение

5.5.1. Общество принимает меры для того, чтобы требования настоящей политики были доведены до сведения и разъяснены всем работника, связанным лицам и контрагентам.

5.5.2. Общество способствует повышению уровня культуры этичного поведения и негативного отношения ко всем проявлениям коррупции и мошенничества, поддержанию осведомленности в отношении требований законодательства в сфере противодействия коррупции и мошенничества, приобретению навыков антикоррупционного поведения путем формирования корпоративной культуры и этики антикоррупционного поведения работников (п. 6.1. настоящей Политики), также информирования и обучения работников (п. 6.3. настоящей Политики). Общество информирует контрагентов о полном неприятии коррупции и мошенничества путем включения в договоры с контрагентами антикоррупционных условий (оговорок).

5.6. Контроль и мониторинг. Комплексная оценка внутренних правил и процедур

5.6.1. В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков, рисков мошенничества и иных факторов, Общество осуществляет мониторинг, оценку и контроль соблюдения процедур по противодействию вовлечению в коррупционную деятельность и мошеннические действия, регулярно пересматривает и совершенствует существующие процедуры.

5.6.2 Мониторинг и контроль включают в себя: мониторинг и контроль случаев совершения коррупционных и мошеннических действий; мониторинг и контроль факторов, вызывающих коррупционные риски и рисков мошенничества;

мониторинг и контроль эффективности применения настоящей политики. Мониторинг и контроль осуществляются следующими методами:

– периодическая оценка эффективности и функционирования разработанных процедур;

– использование информации, полученной по горячей линии.

5.6.3. Ответственное подразделение на периодической основе производит независимую оценку состояния системы противодействия вовлечению в коррупционную деятельность и мошенничество, а также оценку соответствия деятельности Общества нормам применимого законодательства и настоящей Политики.

5.6.4. Мониторинг и комплексная оценка внутренних правил и процедур в сфере противодействия мошенничеству и коррупции осуществляется ответственным подразделением Общества.

6. Превентивные меры противодействия мошенничеству и коррупции

Во исполнение задач, установленных п.4.2 настоящей Политики, и в соответствии с основными принципами противодействия мошенничеству и коррупции, Общество осуществляет комплекс превентивных мер против проявлений мошенничества и коррупции, в числе которых: формирование корпоративной культуры и этики с учетом принципа нетерпимости к мошенничеству и коррупции, регламентация персональной ответственности работников за соблюдение настоящей политики, информирование и обучение работников.

6.1. Принцип нетерпимости к мошенничеству и коррупции

6.1.1. Принцип нетерпимости к мошенничеству и коррупции является важным элементом корпоративной культуры и корпоративной этики и означает полное неприятие мошенничества и коррупции при осуществлении взаимоотношения работников внутри Общества, с контрагентами и с третьими лицами.

6.1.2. Успешное ведение бизнеса и деловая репутация Общества непосредственно связаны с ответственным и честным поведением ее деловых партнеров. Общество требует от контрагентов соблюдения тех же этических стандартов, которые приняты в Обществе.

6.1.3. Общество осознает, что социальная ответственность бизнеса должна проявляться в том числе и во внутрикорпоративной политике. Общество заявляет о полном неприятии мошенничества и коррупции, пропагандирует культуру честного, ответственного и этичного поведения своих работников во всех регионах своей деятельности, требует строгого соблюдения требований настоящей Политики, в том числе в тех странах, где установленные законодательством критерии противоправности мошеннических и коррупционных действий являются менее строгими, чем собственные стандарты Общества, установленные настоящей Политикой.

6.1.4. Основные принципы корпоративного поведения в Обществе:

– обеспечение высокого уровня деловой этики в отношениях с акционерами, инвесторами, работниками, контрагентами;

– обеспечение предупреждения мошенничества и коррупции как внутри Общества, так и в отношениях с третьими лицами;

– соблюдение высоких стандартов социальной ответственности в деятельности Общества.

6.1.5. В развитие указанных принципов Общество до вступления в партнерские отношения действует с соответствующей осмотрительностью и принимает меры к тому, чтобы третьи лица были осведомлены о нетерпимости Общества по отношению к мошенничеству и коррупции. Общество принимает меры к включению в контракты антикоррупционных оговорок – условий по соблюдению

контрагентами антикоррупционных требований, в соответствии с которыми Общество сохраняет за собой право расторжения договора с контрагентом в случае совершения последним коррупционных действий. Общество избегает таких контрагентов, о которых известно, что они участвовали в коррупционной деятельности.

Ответственность за проведение антикоррупционной политики в Обществе возлагается на ответственное подразделение Общества.

6.2. Конфликт интересов

6.2.1. Работники Общества в процессе исполнения трудовых обязанностей обязаны избегать любого конфликта интересов.

6.2.2. В ситуации конфликта интересов работники руководствуются требованиями методического документа «Положение о регулировании конфликта интересов», настоящей политики и Кодекса корпоративной этики. Обо всех случаях наличия конфликта интересов работники Общества обязаны сообщать своему непосредственному руководителю и ответственному подразделению Общества.

6.2.3. Общество принимает меры к предупреждению возникновения конфликта интересов путем установления в необходимых случаях и на разумный срок ограничений в отношении профессиональной деятельности работников, которые ранее являлись должностными лицами.

6.2.4. В целях предотвращения возможного конфликта интересов, работники до вступления в трудовые отношения с Обществом предоставляют полную и достоверную информацию обо всех предыдущих и текущих местах работы и занимаемых должностях, включая должности государственной службы, а также всех юридических лицах, в которых работник и/или его родственники являются участниками/акционерами.

6.2.5. Управление по работе с персоналом Общества и соответствующие структурные подразделения обязаны истребовать у кандидатов информацию обо всех предыдущих и текущих местах работы и занимаемых должностях, включая должности государственной службы.

6.2.6. Общество вправе расторгнуть трудовой договор с работником, скрывшим сведения о местах работы и занимаемых должностях, включая должности государственной службы, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Персональная и корпоративная ответственность

6.3.1. В обязанности каждого работника Общества в соответствии с условиями его трудового договора входит соблюдение требований настоящей политики и иных локальных нормативных актов работодателя в сфере противодействия мошенничеству и коррупции.

6.3.2. Каждый работник при осуществлении своих служебных обязанностей должен быть уверен в том, что его поведение при взаимодействии с третьими лицами, в особенности с должностными лицами соответствует применимому законодательству и настоящей Политике.

6.3.3. В обязанности работников, являющихся руководителями всех уровней, входит информирование подчиненного персонала о требованиях настоящей политики и ответственность за то, чтобы подчиненный персонал в рамках своей компетенции соблюдал требования настоящей Политики.

6.3.4. Общество вправе контролировать, в том числе осуществлять проверку действий по исполнению работниками трудовых обязанностей, связанных с взаимодействием с третьими лицами, на предмет их соответствия требованиям применимого законодательства, настоящей политики и иных локальных нормативных актов Общества в области противодействия мошенничеству и коррупции.

6.3.5. Совершение работником мошеннических и коррупционных действий признается грубым нарушением трудовых обязанностей. В случае выявления и установления причастности работника к совершению мошеннических и коррупционных действий, Общество вправе привлечь работника к дисциплинарной ответственности, в том числе в виде увольнения, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Информирование и обучение работников

6.4.1. Общество принимает меры к тому, чтобы все работники были проинформированы о содержании данной политики и исполняли ее.

6.4.2. Каждый работник должен пройти соответствующее обучение, а новые работники узнают о Политике в рамках ознакомительного информирования. В соответствии с принципом соразмерности процедур, программа обучения должна соответствовать индивидуальному уровню компетенций каждого работника, уровню коррупционных рисков и рисков мошенничества, соответствующему должностным обязанностям каждого работника и направлению деятельности соответствующего структурного подразделения Общества.

6.4.3. Программа обучения должна включать в себя информирование работников о применимом законодательстве, корпоративной культуре и корпоративной этике, принципам неприятия мошенничества и коррупции, а также тренинги, в процессе которых рассматриваются типичные примеры коррупционных ситуаций и алгоритм действий при вовлечении работников в соответствующие ситуации. Тренинги должны проводиться для всех работников Общества, включая топ-менеджеров Общества.

7. Методы и процедуры противодействия мошенничеству и коррупции

Общество заявляет о непримиримом отношении к любым формам и проявлениям мошеннических и коррупционных действий на всех уровнях корпоративного управления, расследует все разумно обоснованные сообщения о нарушениях правил и процедур по предотвращению мошенничества и коррупции, противодействует совершению мошеннических и коррупционных действий и привлекает к ответственности виновных лиц вне зависимости от занимаемой ими должности, статуса в Общества и иных факторов в порядке, установленном применимым законодательством и локальными нормативными документами Общества.

Общество предпринимает все возможные разумные и законные усилия для предотвращения и максимально быстрого и неотвратимого пресечения мошеннических и коррупционных действий.

Общество оставляет за собой право предавать гласности информацию о лицах, нарушивших требования применимого законодательства и настоящей политики.

7.1. Горячая линия

7.1.1. В Обществе действует горячая линия – информационный канал, одной из целей и задач которого является передача и фиксация информации о выявлении фактов совершения мошеннических и коррупционных действий или приготовлении к их совершению. Порядок функционирования горячей линии устанавливается настоящей политикой.

7.1.2. Одним из основных принципов корпоративного поведения Общества является обеспечение предупреждения мошеннических и коррупционных действий как внутри Общества, так и в отношениях с третьими лицами. В развитие указанного принципа, сообщения работников об известных им случаях совершения мошеннических и коррупционных действий признаются примером позитивного поведения. Общество может принимать меры поощрения работников,

предоставивших на горячую линию достоверные сведения о совершенных мошеннических и/или коррупционных действиях, а также информацию, способствовавшую предотвращению или пресечению мошеннических и/или коррупционных действий.

7.1.3. В соответствии с принципом обеспечения предупреждения мошеннических и коррупционных действий, при выявлении фактов совершения мошеннических и коррупционных действий, а также при появлении обоснованных подозрений в отношении совершения/приготовления к совершению таких действий лицами, связанными с Обществом, работники Общества обязаны сообщать соответствующую информацию на Горячую линию, в ответственное подразделение Общества, а также своему непосредственному или вышестоящему руководителю (кроме случаев, когда руководитель по обоснованному предположению работника может быть причастен к совершению мошеннических или коррупционных действий).

7.1.4. Информация о признаках совершения мошеннических и коррупционных действий, поступившая на Горячую линию, подлежит регистрации и рассматривается ответственным подразделением Общества.

7.1.5. Общество гарантирует конфиденциальность информации, полученной от работников Общества и иных лиц по горячей линии, в том числе неразглашение их персональных данных и содержания полученных сообщений. Кроме того, работники вправе предоставлять информацию на горячую линию анонимно. Направляемые на Горячую линию сведения, включая персональные данные лица, предоставившего информацию, доступны исключительно лицам, участвующим в проведении предварительных проверок и служебных расследований в отношении полученных сообщений.

7.1.6. Давление или любое отрицательное воздействие на информирующее лицо противоречат корпоративным ценностям и Обществу, и настоящей Политике. Лицо, применяющее такие меры воздействия, подлежит привлечению к дисциплинарной ответственности. Никакие санкции не могут быть применены к работнику Общества за то, что он добросовестно сообщил о совершенном либо предполагаемом мошенничестве или коррупции.

7.1.7. Лицо, предоставившее информацию, оповещается о необходимости воздержаться от разглашения факта и содержания сообщения, направленного на горячую линию, а также о необходимости воздержаться от самостоятельных действий по проведению расследования.

– телефон горячей линии (звонки из России бесплатны): 8-800-444-7502 (доб. 112);

– адрес электронной почты для сообщений: hotline@eoi.inti.expert.

7.2. Проведение служебных расследований

7.2.1. Служебные расследования проводятся в несколько этапов. На этапе предварительной проверки проводится проверка любой поступившей информации о совершенных мошеннических и/или коррупционных действиях или о приготовлении к их совершению.

7.2.2. Проведение служебного расследования назначается приказом генерального директора Общества в случаях, если по результатам предварительной проверки подтверждаются признаки совершения мошеннических или коррупционных действий.

7.2.3. В процессе служебного расследования производится выяснение фактов и установление обстоятельств в отношении предмета расследования в пределах, установленных действующим законодательством и локальными нормативными актами Общества.

7.2.4. Работникам, ответственным за проведение служебных расследований, обеспечивается доступ ко всей необходимой информации и документам Общества. Все работники Общества обязаны содействовать проведению служебных расследований в пределах своей компетенции.

7.2.5. Информация о проведении предварительной проверки и служебного расследования, а также информация, полученная в ходе предварительной проверки и служебного расследования (в том числе поступившее по горячей линии сообщение, данные его отправителя, персональные данные проверяемых лиц, результаты проверки) должна быть защищена от разглашения и передачи лицам, не являющимся членами Комиссии по расследованию и/или не участвующим в процессе принятия решений по результатам служебного расследования.

7.2.6. При этом, Обществом может быть принято решение об информировании лиц, предоставивших сведения о мошеннических и/или коррупционных действиях, а также иных третьих лиц, о деятельности Общества в сфере противодействия мошенничеству и коррупции, в том числе о проведенных служебных расследованиях, и их результатах.

7.3. Привлечение к ответственности. Меры, принимаемые по результатам проведения служебных расследований

7.3.1. Если по результатам служебного расследования подтверждается факт совершения мошеннических или коррупционных действий, по решению Генерального директора Общества на основании материалов служебного расследования с соответствующими комментариями и рекомендациями о привлечении к ответственности виновных лиц принимаются меры по привлечению к ответственности работников, совершивших мошеннические или коррупционные действия.

7.3.2. Кроме того, по решению руководства Общества могут применяться меры дисциплинарного воздействия к непосредственному руководителю, допустившему или создавшему условия для совершения работником мошеннических или коррупционных действий.

7.3.3. Привлечение работников Общества к дисциплинарной ответственности осуществляется по решению руководства Общества, в соответствии с действующим законодательством РФ, с учетом положений настоящей Политики и иных локальных нормативных актов Общества. В соответствии с п. 6.3.5 настоящей Политики, совершение работником мошеннических или коррупционных действий признается грубым нарушением его трудовых обязанностей и влечет привлечение работника к дисциплинарной ответственности, в том числе в виде увольнения по соответствующему основанию, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3.4. Если по результатам служебного расследования были установлены факты нарушения работником применимого законодательства, материалы служебного расследования по решению руководства Общества передаются в правоохранительные органы для привлечения виновных лиц к административной или уголовной ответственности.

7.3.5. Контрагенты Общества могут быть привлечены к гражданско-правовой ответственности за коррупционные действия в соответствии с условиями гражданско-правовых договоров, заключенных контрагентами с Обществом, в том числе антикоррупционных оговорок, а также условиями применимого законодательства.

7.3.6. На основании установления фактов мошенничества и коррупции в Обществе, ответственное подразделение совместно с управлением по работе с персоналом Общества разрабатывает и представляет генеральному директору Общества предложения о совершенствовании системы внутреннего контроля

и иных форм профилактики совершения мошеннических и коррупционных действий в Обществе, в том числе предложения о совершенствовании системы контроля за взаимодействием работников с должностными лицами, системы информирования и обучения работников принципам неприятия мошенничества и коррупции, правилам корпоративной этики и о принятии других необходимых мер.

8. Основные принципы реализации бизнес-процессов, подверженных рискам мошенничества и коррупции

Настоящий раздел политики устанавливает основы требования к реализации бизнес-процессов Общества, наиболее подверженных коррупционным рискам (взаимодействие с должностными лицами, прием и вручение подарков, представительские расходы, благотворительная и спонсорская деятельность, финансовые взаимоотношения с третьими лицами) и рискам мошенничества (финансовые взаимоотношения с третьими лицами). Детальное регламентирование соответствующих бизнес-процессов Общества осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Общества.

8.1. Взаимодействие с должностными лицами

8.1.1. Все работники, в должностные обязанности которых входит осуществление от имени Общества внешних связей и контактов с третьими лицами, обязаны строго придерживаться стандартов и правил корпоративного поведения, установленных настоящей политикой и Кодексом корпоративной этики Общества. При этом, особое внимание необходимо уделять контролю за действиями в зоне персональной ответственности при взаимодействии с должностными лицами.

8.1.2. В соответствии с принципами корпоративного поведения, работниками Общества соблюдается единый стандарт поведения во взаимоотношениях с должностными лицами. Работники обязаны не допускать поведения, которое может быть воспринято должностным лицом как готовность работника совершить или способствовать совершению коррупционных действий. Эти требования распространяются на все случаи взаимодействия с должностными лицами, включая устные и письменные обращения, проведение переговоров.

8.1.3. Работник Общества, получивший от должностного лица информацию, воспринимающуюся работником как просьба, требование, намек на передачу, вымогательство финансовой и иной выгоды в пользу должностного лица или его близких родственников (например, об оплате каких-либо расходов за указанных лиц или в интересах указанных лиц), обязан приостановить деловые контакты с соответствующим должностным лицом и незамедлительно уведомить о ситуации ответственное подразделение Общества, направить информацию на горячую линию (или непосредственно сообщить в ответственное подразделение) и уведомить своего непосредственного руководителя.

8.1.4. Общество требует от связанных лиц соблюдения единого стандарта поведения во взаимоотношениях с должностными лицами, установленного настоящей Политикой.

8.1.5. В целях минимизации рисков совершения коррупционных действий при взаимодействии с должностными лицами и иными третьими лицами, Общество и ее работники воздерживаются от оплаты любых расходов за должностных лиц и иных третьих лиц (а также в их интересах), за исключением представительских расходов, осуществляемых в порядке и на условиях, предусмотренных настоящей политикой.

8.2. Подарки и представительские расходы

8.2.1. Вручение подарков

8.2.1.1. Любые подарки, исходящие от Общества, должны соответствовать требованиям, предъявляемым к протокольным подаркам, установленным настоящей Политикой и Кодексом о корпоративной этике.

8.2.1.2. Порядок планирования подарочного фонда, организации поздравлений и вручения протокольных подарков от имени Общества устанавливается генеральным директором Общества.

8.2.1.3. Вручение от имени Общества товарно-материальных ценностей, не соответствующих критериям протокольного подарка и/или с нарушением правил вручения протокольных подарков, не допускается.

8.2.1.4. Товарно-материальная ценность, не соответствующая критериям протокольного подарка и/или переданная не в соответствии с правилами вручения протокольных подарков, врученная работником или связанным лицом с Обществом любому третьему лицу, считается переданной от имени и в интересах соответствующего работника или связанного лица. Общество не несет ответственности за соответствующие действия ее работников и связанных лиц.

8.2.1.5. Работник Общества, получивший при исполнении должностных обязанностей от контрагентов, третьих лиц или других лиц просьбу или требование о передаче каких-либо товарно-материальных ценностей, обязан незамедлительно уведомить об этом ответственное подразделение Общества и своего непосредственного руководителя, а также направить информацию на горячую линию.

8.2.2. Принятие подарков

8.2.2.1. Любой подарок, вручаемый работнику Общества от контрагентов и других третьих лиц, взаимодействующих с Обществом, считается полученным работником как представителем Общества, во взаимосвязи с должностным положением, занимаемым соответствующим работником.

8.2.2.2. Работники Общества вправе принимать подарки от контрагентов и других третьих лиц при условии соблюдения правил, установленных настоящей Политикой.

8.2.2.3. В целях формирования единого стандарта корпоративной этики, устанавливаются следующие правила получения подарков работниками Общества:

– работники вправе принимать без ограничений товарно-материальные ценности, признаваемые подарками в соответствии со сложившейся деловой практикой (цветы, кондитерские изделия, фруктовые корзины, алкоголь, парфюмерно-косметическая продукция, канцелярские принадлежности). Исключение составляют товарно-материальные ценности категории «люкс», стоимость которых значительно превышает обычную стоимость товаров соответствующей категории.

– работники не вправе принимать любые подарки в денежном эквиваленте.

– работники не вправе принимать подарки, если имеются основания предполагать или явственно следует из ситуации, что вручение подарков преследует цель оказать влияние на объективность деловых решений работников при исполнении ими служебных обязанностей.

– работник Общества, получивший подарок, не соответствующий указанным выше критериям, обязан отказаться от получения подарка. Если отсутствует возможность возвращения подарка, работник обязан уведомить о получении такого подарка своего непосредственного руководителя и ответственное подразделение Общества, направить информацию на горячую линию), а также, передать подарок в собственность Общества-работодателя. Ответственное подразделение

устанавливает порядок и процедуру передачи подарков в собственность Общества-работодателя.

8.2.2.4. Работникам Общества при исполнении должностных обязанностей категорически запрещается выражать в какой-либо форме просьбы или требования в адрес контрагентов или других третьих лиц о получении каких-либо товарно-материальных ценностей. Общество требует соблюдения этого правила и от связанных лиц. Просьбы или требования в адрес контрагентов или других третьих лиц о передаче каких-либо товарно-материальных ценностей признаются в целях настоящей политики коррупционными действиями и влекут ответственность, предусмотренную настоящей политикой и применимым законодательством.

8.2.3. Представительские расходы.

8.2.3.1. Представительские расходы ЕОИ осуществляются в соответствии с настоящей политикой и Кодексом корпоративной этики.

8.2.3.2. Работники Общества, обладающие правом организовывать представительские мероприятия, осуществляют получение и расходование денежных средств в строгом соответствии с критериями, установленными в отношении представительских расходов.

8.2.3.3. Представительские расходы должны осуществляться в разумных пределах.

8.2.3.4. Расходы работника, произведенные в нарушение установленных критериев представительских расходов, считаются произведенными от имени и за счет соответствующего работника в его личных интересах, не связанных с выполнением должностных обязанностей. Общество не несет ответственности за соответствующие действия работника.

8.2.3.5. Работник Общество, получивший при исполнении должностных обязанностей от третьих лиц просьбу или требование об оплате расходов за третьих лиц или в их интересах, оказании услуг имущественного характера, требование о предоставлении прочих материальных выгод под видом представительских расходов, обязан незамедлительно уведомить об этом своего непосредственного руководителя и ответственное подразделение Общества, направить информацию на горячую линию.

8.2.3.6. Просьбы или требования работников в адрес третьих лиц об оплате расходов за работников или в их интересах, об оказании работникам услуг имущественного характера, требования о предоставлении работникам прочих материальных выгод под видом представительских расходов признаются в целях настоящей политики коррупционными действиями и влекут ответственность, предусмотренную положениями настоящей Политики.

8.3. Процедуры выбора контрагентов

8.3.1. Принимая во внимание, что процедуры выбора контрагентов, связанные с реализацией закупочной политики Общества, относятся к категории бизнес-процессов, подверженных коррупционным рискам и рискам мошенничества, Общество устанавливает для всех процедур выбора контрагентов единые принципы открытости, прозрачности и справедливости.

8.3.2. В соответствии с основными принципами противодействия мошенничеству и коррупции, приведенными в разделе 3 настоящей политики, при организации и проведении процедур выбора контрагентов Общество руководствуется следующими базовыми принципами:

– установление четких и понятных условий реализации процедур выбора контрагентов;

– применение объективных и понятных критериев выбора контрагентов;

– открытые и равные условия для всех участников каждой процедуры выбора контрагента при проведении конкурентного отбора, включая предоставление всем участникам идентичной информации о процедуре выбора контрагента, установление единых сроков, предъявление единых требований к участникам, разъяснение условий участия, установление максимально четких критериев определения победителя;

– система внутреннего контроля, сопровождающая проведение процедур выбора контрагентов.

8.3.3. Порядок и условия проведения процедур выбора контрагентов регламентированы Положением о закупках товаров, работ, услуг в ООО «Единый оператор испытаний» и «Процессом проведения проверок контрагентов».

8.4. Финансовые взаимоотношения с третьими лицами

8.4.1. Одним из основных принципов корпоративного поведения Общества является обеспечение эффективного контроля за финансово-хозяйственной деятельностью. В развитие указанного принципа, принимая во внимание, что бизнес-процессы, связанные с проведением расчетов с третьими лицами, относятся к категории подверженных коррупционным рискам и рискам мошенничества, в целях минимизации соответствующих рисков Общество придерживается единого принципа открытости и прозрачности финансовой политики во взаимоотношениях с третьими лицами.

8.4.2. В целях минимизации рисков совершения коррупционных и мошеннических действий, финансовая политика Общества в отношении любых третьих лиц, в том числе контрагентов, должна отвечать следующим требованиям:

– соответствие фактических схем правоотношений с третьими лицами документально зафиксированным условиям таких правоотношений;

– минимизация расчетов с использованием наличных денежных средств;

– сотрудничество в целях проведения расчетов и платежей с банками, имеющими положительную деловую репутацию на рынке финансовых услуг.

8.4.3. В соответствии с основными принципами противодействия коррупции, приведенными в разделе 3 настоящей Политики, в развитие принципа надлежащей периодической оценки коррупционных рисков (п. 5.3. Политики), а также принципа должной осмотрительности (п.5.4. Политики), внутренняя система противодействия коррупции в сфере взаимоотношений Общества с третьими лицами включает в себя меры, направленные на оценку возможных коррупционных рисков заключаемых сделок и минимизацию таких рисков. Такие меры включают в себя проведение процедуры проверки контрагентов, в том числе всестороннее исследование деятельности контрагентов, комплексную проверку их финансового состояния и положения на рынке.

8.4.4. Финансовой политикой Общества категорически запрещены такие действия, как:

– создание неофициальной отчетности;

– проведение неучтенных или неправильно зарегистрированных операций;

– ведение учета несуществующих расходов;

– отражение обязательств, объект которых неправильно идентифицирован;

– использование поддельных документов;

– уничтожение первичной бухгалтерской документации; документов, оформленных в соответствии заключенными сделками, в том числе договоров; документов по процедурам конкурентного выбора ранее сроков, предусмотренных законодательством и внутренними нормативными документами.

8.4.5. Нарушение работником перечисленных выше требований финансовой политики Общества признается грубым нарушением трудовых обязанностей. В случае выявления и установления причастности работника к совершению

указанных нарушений, Общество вправе привлечь работника к дисциплинарной ответственности, в том числе в виде увольнения, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4.6. В случае обнаружения, установления перечисленных выше фактов Общество незамедлительно инициирует процедуру служебного расследования. Служебное расследование проводится в порядке, аналогичном установленному п. 7.2 настоящей Политики.

8.4.7. В целях минимизации коррупционных рисков и рисков мошенничества Общество активно сотрудничает с внешними и внутренними аудиторами, надзорными органами и предоставляет им необходимую информацию о своей деятельности.

9. Заинтересованные стороны

Сторонами, заинтересованными в успешной реализации политики, являются:

– бенефициары Общества, которые заинтересованы в соответствии Общества действующим законам в области противодействия мошенничеству и коррупции, улучшении имиджа и повышении инвестиционной привлекательности Общества;

– руководители Общества всех уровней, которые заинтересованы в повышении прозрачности процессов, отсутствии претензий со стороны правоохранительных и надзорных органов, повышении качества управленческих решений;

– работники и производственный персонал Общества, которые заинтересованы в создании справедливой и доверительной рабочей среды, которая способствует повышению их личной эффективности и эффективности процессов деятельности всего Общества;

– партнеры и контрагенты Общества, которые заинтересованы в последовательности решений и прозрачности процессов взаимодействия с Обществом, в том числе при реализации партнерских соглашений, проведении конкурсных и тендерных процедур, работе по договорам подряда и оказания услуг.

10. Требования политики

10.1. Требования настоящей Политики соответствуют принципам честного и ответственного ведения бизнеса Общества, стремлению Общества к усовершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и высоким этическим стандартам.

10.2. Все работники Общества, вне зависимости от занимаемой должности, обязаны соблюдать требования настоящей Политики, а также несут персональную ответственность за собственные действия, а также действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие положения настоящей Политики.

11. Правовые и методологические основы политики

11.1. Правовые основы политики

Настоящая Политика разработана на основе и в соответствии со следующими нормативными актами:

11.1.1. Международные договоры в сфере противодействия коррупции, в том числе:

– Конвенция Организации экономического сотрудничества и развития «По борьбе с подкупом должностных лиц иностранных государств при совершении международных деловых операций» (Париж, 17.12.1997) [2];

– Конвенция Европейского Союза об уголовной ответственности за коррупцию (Страсбург, 27.01.1999) с дополнительным протоколом от 2003 года [3];

– Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции от 31.10.2003 [4].

11.1.2. Национальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия мошенничеству и коррупции (с учетом изменений и дополнений), в том числе:

– Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ [5];

– Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ [6];

– Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» [7];

– Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» [8];

– Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» [9];

– Указ Президента РФ от 19.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы» [10];

– Закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» [11];

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» [12].

11.1.3. Национальное законодательство других стран в сфере противодействия коррупции, в том числе:

– Закон Великобритании «О борьбе со взяточничеством» (The Bribery Act) 2010 г. [13];

– Закон США «О борьбе с коррупцией в международной деятельности (The Foreign Corrupt Practices Act) 1997 г. [14].

11.2. Методологические основы политики:

– Рекомендации Министерства юстиции Великобритании по построению и внедрению системы надлежащих процедур соответствия нормам Закона Великобритании «О борьбе со взяточничеством» (UK Bribery Act 2010) от 30.03.2011 [15];

– Рекомендации международной организации Transparency International «Свод процедур согласно требованиям Закона Великобритании «О борьбе со взяточничеством» в соответствии с ведущей практикой корпоративных антикоррупционных программ» (Transparency International the 2010 UK Bribery Act Adequate Procedures Guidance on good practice procedures for corporate anti-bribery programs) [16];

– Свод правил поведения для предотвращения случаев вымогательства и взяточничества Международной торговой палаты (International Chamber of Commerce’s Rules of Conduct) [17];

– Справочник международной организации Transparency International «Четкие определения терминов в области противодействия коррупции 2010» (Transparency International Anti-corruption Plain Language Guide 2010) [18].

12. Заключительные положения

В соответствии со стратегией Общества в отношении противодействия любым коррупционным проявлениям и принципами, изложенными в разделе 5 настоящей Политики, положения настоящей Политики подлежат периодическому пересмотру и корректировке в соответствии с изменениями применимого законодательства, организационной структуры Общества, стратегией инновационного развития Общества.

Приложение 1 (обязательное)
Коррупционные риски

1. Внешние факторы, оказывающие влияние на возникновение коррупционных рисков:

– работа в странах или регионах с высоким коэффициентом коррупции;

– взаимодействие с органами государственной власти;

– выбор контрагентов, взаимоотношения с контрагентами;

– конкуренция, промышленный шпионаж;

2. Внутренние факторы, оказывающие влияние на возникновение коррупционных рисков:

– сфера деятельности, связанная с высоким риском коррупции;

– работа в странах с высоким коэффициентом коррупции;

– система материально-технического снабжения;

– средства поощрения, компенсации, бонусная система;

– конфликт интересов;

3. Потенциальные коррупционные риски, обусловленные основными направлениями деятельности Общества.

Основные виды деятельности Общества (испытания, оценка испытательной инфраструктуры, организация отраслевых испытаний, цифровые испытания, сертификация, проверка соответствия СМК, сертификационный центр Общества, проверка продукции и площадок) обусловливают высокий потенциальный риск вовлечения Общества и её работников в такие виды коррупции, как:

– политическая коррупция: злоупотребления в рамках воздействия или влияния на политику в отрасли, законотворческий процесс и режим налогообложения, в интересах определенных лиц или групп;

– административная коррупция: злоупотребление служебными полномочиями с целью незаконного получения дохода или иных выгод в обмен на одобрение каких-либо операций (торговых или хозяйственных), включая проявления коррупции при получении Обществом лицензий), а также иных разрешений и/или согласований, попустительство коррупции;

– коммерческая коррупция: злоупотребления в области закупок и тендеров, «откаты» (коммерческий подкуп) и необоснованное увеличение затрат, необоснованные предпочтения в отношении лиц, аффилированных с менеджментом Общества при выборе подрядчиков для выполнения работ и/или поставок товаров для нужд Общества;

– значительные коррупционные проявления личного характера: прямое присвоение крупных денежных сумм и/или ценного имущества через нецелевое использование производственных мощностей, продуктов или доходов;

– сопутствующие коррупционные проявления, связанные с представительской и спонсорской деятельностью Общества.

4. Подверженные коррупционным рискам структурные подразделения Общества и позиции работников Общества.

В соответствии с данными независимых антикоррупционных исследований и инициатив, более высокие коррупционные риски характерны для таких направлений деятельности, как реализация крупных проектов, закупки, материально-техническое обеспечение, строительство, работа с органами государственной власти, управление активами. Наиболее подверженными коррупционным рискам позициями персонала Общества является руководство и менеджмент структурных подразделений, в функции которых входит осуществление от имени Общества внешних связей и контактов.

5. Основные «зоны контроля» при управлении коррупционными рисками:

– подарки и представительские расходы;

– благотворительная и спонсорская деятельность;

– наём персонала Общества;

– закупки;

– выбор контрагентов, взаимоотношения с контрагентами;

– участие в политических действиях;

– система расчетов и платежей, в особенности связанная с привлечением агентов/посредников;

Библиография

[1] Указ Президента РФ от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

[2] Конвенция Организации экономического сотрудничества и развития «По борьбе с подкупом должностных лиц иностранных государств при совершении международных деловых операций» (Париж, 17.12.1997).

[3] Конвенция Европейского Союза об уголовной ответственности за коррупцию (Страсбург, 27.01.1999) с дополнительным протоколом от 2003 года.

[4] Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции от 31.10.2003.

[5] Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ.

[6] Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ.

[7] Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

[8] Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

[9] Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

[10] Указ Президента РФ от 19.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы».

[11] Закон № 395-1 от 02.12.1990 «О банках и банковской деятельности».

[12] Федеральный закон от 27.07.2006 № ФЗ-152 «О персональных данных»

[13] Закон Великобритании «О борьбе со взяточничеством» (The Bribery Act) 2010 г.

[14] Закон США «О борьбе с коррупцией в международной деятельности (The Foreign Corrupt Practices Act) 1997 г.

[15] Рекомендации Министерства Юстиции Великобритании по построению и внедрению системы надлежащих процедур соответствия нормам Закона Великобритании «О борьбе со взяточничеством» (UK Bribery Act 2010) от 30.03.2011.

[16] Рекомендации международной организации Transparency International «Свод процедур согласно требованиям Закона Великобритании «О борьбе со взяточничеством» в соответствии с ведущей практикой корпоративных антикоррупционных программ» (Transparency International the 2010 UK Bribery Act Adequate Procedures Guidance on good practice procedures for corporate anti-bribery programs).

[17] Свод правил поведения для предотвращения случаев вымогательства и взяточничества Международной торговой палаты (International Chamber of Commerce’s Rules of Conduct).

[18] Справочник международной организации Transparency International «Четкие определения терминов в области противодействия коррупции 2010» (Transparency International Anti-corruption Plain Language Guide 2010).